



Manual do Usuário Municipal/Estadual

Introdução

O Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID é um sistema elaborado pela Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil, do Ministério da Integração Nacional - SEDEC/MI, juntamente com o Centro Universitário de Estudos e Pesquisas sobre Desastres da Universidade Federal de Santa Catarina – CEPED UFSC para qualificar os dados e as informações sobre desastres, de maneira a fornecer subsídios à gestão de riscos e desastres no Brasil.

Para facilitar o uso do sistema, o S2ID é composto por diferentes módulos onde diferentes tipos de usuários possuem permissões específicas para o acesso. Este documento detalha como um usuário que possui perfil municipal ou estadual acessa o eixo de Ações de Reconstrução do S2ID, assim como o orienta sobre os passos que deve seguir em diferentes momentos.

Painel de Controle

Após acessar o módulo de Ações de Reconstrução conforme orientações existentes no documento “Acesso ao Sistema”, o usuário irá visualizar o seu Painel de Controle, exemplificado na Figura 1. Nesse painel estão listados todos os protocolos de Reconstrução que já tenham sido criados anteriormente. Pode-se reparar na última coluna a indicação sobre qual é o seu status atual. Se o objetivo do usuário for editar um desses formulários já existentes, basta clicar sobre a identificação do protocolo do mesmo. Isso fará com que todas as informações sobre aquele protocolo sejam carregadas em tela para poderem ser manipuladas. Nesse caso, favor ignorar a seção a seguir que trata da criação de um novo plano de trabalho e ir diretamente para a seção **Formulário do Plano de Trabalho**. Vale ressaltar que o usuário somente conseguirá editar os planos que não estejam em alguma fase de análise. Nesse caso, haverá apenas a permissão de visualização do plano e demais documentos do processo.

Selecionar um plano de trabalho para edição. Caso deseje criar um novo plano de trabalho, clique no botão após a lista.

Protocolo	Prot. Vinculado	Desastre	Data de criação	Status
REC-SC-4205407-20161018-10	SC-F-4205407-11321-20160807	Deslizamentos	18/10/2016	Plano de trabalho aprovado
REC-SC-4205407-20161018-09	SC-F-4205407-11321-20160807	Deslizamentos	18/10/2016	Plano de trabalho salvo
REC-SC-4205407-20161018-08	SC-F-4205407-11321-20160807	Deslizamentos	18/10/2016	Aguardando análise do plano de tr
REC-SC-4205407-20161018-07	SC-F-4205407-11321-20160807	Deslizamentos	18/10/2016	Plano de trabalho salvo
REC-SC-4205407-20160823-06	SC-F-4205407-11321-20160807	Deslizamentos	23/08/2016	Em análise
REC-SC-4205407-20160823-05	SC-F-4205407-11321-20160807	Deslizamentos	23/08/2016	Plano de trabalho aprovado

REC-SC-4205407-20160822-04	SC-F-4205407-11321-20160807	Deslizamentos	22/08/2016	Plano de trabalho aprovado
REC-SC-4205407-20160822-04	SC-F-4205407-11321-20160807	Deslizamentos	22/08/2016	Aguardando análise do plano de tr
REC-SC-4205407-20160817-03	SC-F-4205407-11321-20160807	Deslizamentos	17/08/2016	Plano de trabalho salvo
REC-SC-4205407-20160817-02	SC-F-4205407-11321-20160807	Deslizamentos	17/08/2016	Plano de trabalho salvo
REC-SC-4205407-20160817-01	SC-F-4205407-11321-20160807	Deslizamentos	17/08/2016	Plano de trabalho salvo

: Novo Plano de Trabalho :

Figura 1

Nota: o - REC - na identificação indica que os protocolos referem-se ao módulo de Reconstrução.

Novo Plano de Trabalho

Caso o formulário referente a essa solicitação ainda não tenha sido criado e, portanto, não esteja listado no painel de controle, o usuário poderá optar pela opção da criação de um novo plano de trabalho. Para isso, o usuário precisará clicar sobre o botão “Novo Plano de Trabalho”. Ao iniciar essa criação, o usuário deverá indicar a qual registro de desastre do eixo de Reconhecimento essa nova solicitação estará vinculada. Para tanto, o mesmo deverá realizar uma pesquisa nos registros de Reconhecimento, podendo utilizar-se do filtro por data de ocorrência do desastre para facilitar sua busca. Conforme destacado em vermelho na figura 2, estarão disponíveis os campos para definição da data inicial e final do período de pesquisa.

Novo registro
Ações de Recuperação
 Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID

Data de Ocorrência do desastre: de até *Optional*

Protocolo	Desastre	Data de ocorrência	Status
Nenhum registro encontrado com os filtros selecionados!			

Figura 2

Como resultado dessa pesquisa serão listados todos os registros de desastres da base do S2ID que respeitem o intervalo de datas e município, quando utilizado, e que estejam reconhecidos pela SEDEC. O reconhecimento federal é requisito obrigatório para que um plano de trabalho possa ser criado. Na listagem indicada pela figura 3, o usuário deverá selecionar o registro para o qual deseja vincular o novo plano de trabalho.

Novo registro
Ações de Recuperação
 Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID

Data de Ocorrência do desastre: de 01/06/2016 até 15/09/2016 *Optional*

Protocolo	Desastre	Data de ocorrência	Status
SC-F-4205407-11321-20160705	Deslizamentos	05/07/2016	Reconhecido
SC-F-4205407-14120-20160717	Seca	17/07/2016	Reconhecido
SC-F-4205407-14120-20160721	Seca	21/07/2016	Reconhecido
SC-F-4205407-12300-20160829	Alagamentos	29/08/2016	Reconhecido



Figura 3

Após seleção do registro o usuário confirmar a criação do novo Plano de Trabalho. Em seguida um novo formulário será disponibilizado conforme figura 4.

SISTEMA NACIONAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL - SINPDEC	
Plano de Trabalho v1.01	
UF: SC	MUNICÍPIO: Florianópolis
DESASTRE: Deslizamentos	DATA DA OCORRÊNCIA: 10/01/2017
SIMBOLOGIA:	

Figura 4

Existem dois formulários distintos a serem utilizados, dependendo do tipo da meta que será utilizada. A seleção do tipo é feita na primeira seção do formulário, 1. Dados Cadastrais

Formulário do Plano de Trabalho

A seguir, serão apresentadas orientações para o preenchimento ou edição de todas as seções que compõem o formulário do plano de trabalho para obras de infraestrutura pública.

1. Dados Cadastrais

A primeira seção detalha os dados do órgão solicitante que são carregados automaticamente a partir das informações cadastrais do S2ID. Na opção Tipo de Meta, o usuário deverá selecionar entre Infraestrutura Pública ou Unidade Habitacional. Existirão algumas diferenças nos formulários, decorrentes da opção selecionada, que serão abordadas nas seções a seguir.

1. Dados Cadastrais	
Órgão Proponente:	CNPJ:
PREFEITURA DE FLORIANÓPOLIS	65.846.545/6456-46
Responsável	Cargo
	CPF

Municípios: | 012.000.9/0-17

Endereço:
RUA TENENTE SILVEIRA, 60

Cidade: Florianópolis UF: SC C.E.P.: 88010-300 Telefone: (48)3251-6000

Tipo da meta:
Selecione o tipo da meta
Selecione o tipo da meta
Infraestrutura Pública
Unidade Habitacional

2. Outros Partícipes

Nome: CNPJ: E.A.:
Endereço: C.E.P.:

+ -

Figura 5

2. Outros Partícipes

Conforme indicado acima na figura 5, o usuário poderá incluir outros partícipes. O botão de adição está indicado em vermelho e o de exclusão em preto.

3. Objetivo

Nessa seção, o usuário deverá descrever o que será feito para a Recuperação da área afetada pelo evento, conforme figura 6.

3. Objeto

Descrição:

Desastre: Seca Data da Ocorrência: 21/07/2016 Portaria de Reconhecimento: ()

Figura 6

Nota: esta etapa é obrigatória para se salvar o plano de trabalho.

4. Descrição Sumária das Metas

Para iniciar a criação de uma meta o usuário deverá clicar no (+). Após a disponibilização da meta em tela, o usuário deverá preencher todos os campos indicados na figura 7. Poderão ser criadas quantas metas sejam necessárias, onde cada obra a ser realizada deve ser apresentada em uma meta separada.

4. Descrição Sumária das Metas

Nº	Dados da Meta

+ -

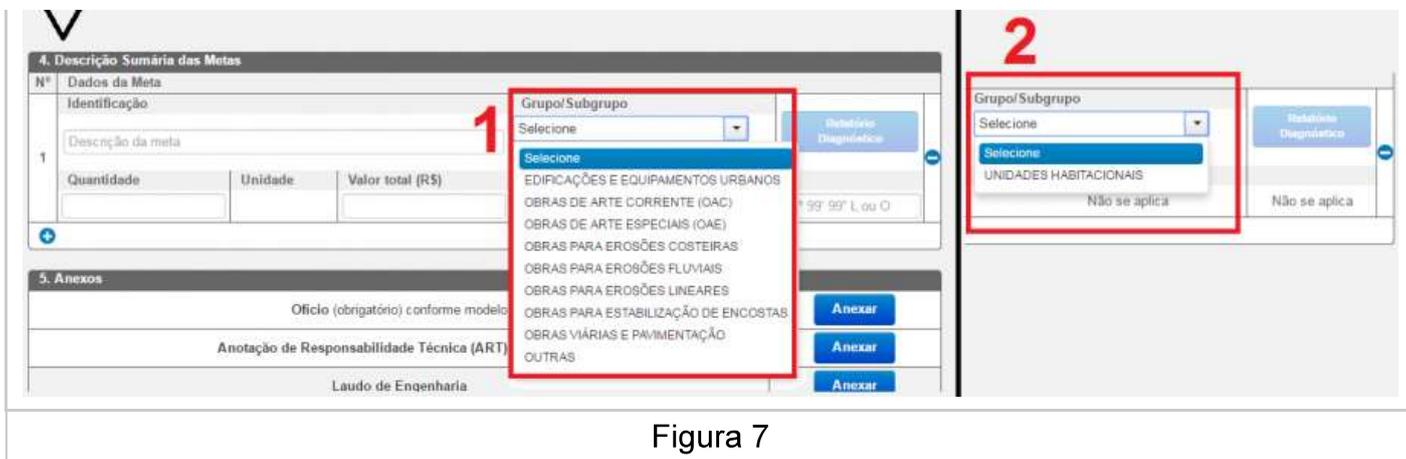


Figura 7

As informações necessárias para uma meta(obra) são:

- Descrição: indicação direta e sucinta sobre a obra;
- Grupo: Este item difere conforme tipo de meta, conforme exemplificado com o numero 1 (Infraestrutura Pública) e 2 (Unidade Habitacional) na figura 7.
- Subgrupo: Este item difere conforme tipo de meta, conforme exemplificado com o numero 1 (Infraestrutura Pública) e 2 (Unidade Habitacional) na figura 7.
- Quantidade: informar o dimensionamento da obra, respeitando a unidade indicada;
- Unidade: preenchido automaticamente de acordo com a seleção anterior de grupo/subgrupo;
- Valor: preencher com o valor total dessa meta.

Nota: os valores disponíveis para grupo e subgrupo dependem do tipo de meta selecionado na primeira seção.

Após preenchimento destes dados descritivos, o usuário deverá informar a localização da obra conforme figura 8.



Figura 8

A indicação da localização não é requerida quando as metas são do tipo 'Unidade Habitacional'.

No mapa que será disponibilizado, o usuário deverá apontar o local da obra de Reconstrução, conforme figura 9.





Figura 9

Nota: caso as áreas afetadas pelo desastre tenham sido indicadas no FIDE, durante a fase de solicitação de reconhecimento federal, essas localidades serão apresentadas destacadas em vermelho no mapa.

Em seguida o usuário deverá marcar a caixa de ciência do termo de compromisso e salvar o plano de trabalho, conforme indicado na figura 10.

4. Descrição Sumária das Metas

N°	Dados da Meta			Grupo/Subgrupo	
1	Identificação			OBRAS VIÁRIAS E PAVIMENTAÇ.	Relatório Diagnóstico
	teste			RECONSTRUÇÃO PARCIAL DE \	
	Quantidade	Unidade	Valor total (R\$)	Localização	
	10	M2	1.000,00	📍 27° 35' 03" S 48° 35' 12" O	

+

5. Anexos

Ofício (obrigatório) conforme modelo	Anexar
Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) (obrigatório)	Anexar
Laudo de Engenharia	Anexar
Outros Documentos	Anexar
Outros Documentos	Anexar
Outros Documentos	Anexar

6. Termo de Compromisso

Declaro que tenho conhecimento sobre a Portaria nº 384/2014 e que todas as metas e demais informações prestadas neste plano de trabalho estão de acordo com a legislação pertinente. Estou ciente de que todo o trâmite desse processo se dará de forma eletrônica através do S2ID. É de minha responsabilidade e/ou de outros representante do município o acompanhamento do andamento do processo, inclusive nas observâncias de prazos de ajustes e correções quando os mesmo forem solicitados.

Florianópolis, 29 de Março de 2017

Município5
612.868.970-17

Declaro que tenho conhecimento das informações contidas na Portaria nº 384/2014 e assumo o compromisso de aplicar os recursos repassados pela Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil / MI na forma da legislação pertinente. Declaro ainda, que tenho pleno conhecimento de que se não optar pelo regime de Contratação Integrada, nos termos do inciso V do Art.8º da Lei nº 12.462/2011, as despesas

referentes à elaboração de projeto ficarão a cargo do município (estado).

Consta em anexo o Relatório de Diagnóstico que detalha os danos na infraestrutura provocados pelo desastre e demonstra a necessidade dos recursos para realização de ações de recuperação realizadas pela Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil.

Florianópolis, 29 de Março de 2017

Pede deferimento

GEAN LOUREIRO
179.883.431-65

Salvar

Enviar para análise

Imprimir PDF

Figura 10

Após salvar o plano de trabalho, o botão de “Relatório Diagnóstico” ficará disponível na seção “4. Descrição Sumária das Metas”, conforme figura 11. O relatório deverá ser preenchido para todas as metas que tenham sido criadas.

4. Descrição Sumária das Metas					
N°	Dados da Meta				
1	Identificação		Grupo/Subgrupo		Relatório Diagnóstico
	teste		OBRAS VIÁRIAS E PAVIMENTAÇ		
	Quantidade	Unidade	Valor total (R\$)	RECONSTRUÇÃO PARCIAL DE	
10	M2	1.000,00	Localização		
			27° 35' 03" S		48° 35' 12" O

Figura 11

Ao clicar em “Relatório Diagnóstico” será aberta para o usuário uma nova tela onde o usuário deverá preencher algumas informações.

Nota: Caso não abra a nova tela, verifique as permissões de POP-UP do seu navegador.

Existem dois modelos diferentes para o formulário do Relatório de Diagnóstico. O modelo que será disponibilizado para o usuário depende do tipo de meta que foi selecionado na primeira seção. As orientações para o preenchimento desses dois modelos serão abordadas a seguir.

[Relatório de Diagnóstico - Infraestrutura Pública](#)

[Relatório de Diagnóstico - Unidade Habitacional](#)

Relatório de Diagnóstico - Infraestrutura Pública

Primeiramente o usuário deverá informar qual é a ação pretendida, conforme figura 12.



Relatório de Diagnóstico

UF: SC MUNICÍPIO: Florianópolis

DESASTRE: Deslizamentos

DATA DA OCORRÊNCIA: 22/03/2017

SIMBOLOGIA:



1. Localização		PT 1.01
REC-SC-4205407-20170329-02		
Meta: teste	Ação pretendida <input type="radio"/> Reconstrução Total <input type="radio"/> Reconstrução Parcial	
Coordenadas GPS		Localização (Opcional)
27° 35' 03" S	48° 35' 12" O	

Figura 12

Em seguida o usuário poderá inserir até quatro imagens clicando em “Inserir Imagem” no processo, destacado em vermelho na figura 13. Para cada imagem anexada será solicitada uma legenda.

2. Fotos ilustrativas



Legenda:

Teste



Figura 13

Por fim, o usuário deverá informar obrigatoriamente o efeito do desastre sobre a infraestrutura atingida, ações paliativas, prejuízo e pessoas afetadas. Ao concluir o preenchimento o usuário deverá clicar em salvar, conforme figura 14.

3. Informações do diagnóstico

* 3.1 Como a estrutura foi afetada? (Descreva o efeito do desastre sobre a infraestrutura atingida).

* 3.2 Foi realizada alguma ação paliativa como resposta imediata ao desastre?(Descreva sucintamente as realizadas).

* 3.3 Quantas pessoas foram diretamente atingidas (referente a esta meta)?

0

* 3.4 Quais os prejuízos e limitações a que estão submetidas?

Município5
612.868.970-17

Salvar

Figura 14

Em seguida um tela de aviso informará a próxima ação, onde o usuário poderá continuar editando o relatório ou retornar ao Plano de Trabalho.

Relatório de Diagnóstico - Unidade Habitacional

Após salvar, ao clicar em relatório diagnóstico será aberta uma nova tela onde o usuário deverá descrever o impacto do desastres nas habitações atingidas e anexar imagens, conforme figura 15.

 <h1 style="text-align: center;">Relatório de Diagnóstico</h1>		
UF: SC	MUNICÍPIO: Florianópolis	SIMBOLOGIA: 
DESASTRE: Deslizamentos		

1. Descrição do impacto do desastre sobre habitações atingidas	PT 1.01
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px; width: 100%;"></div> <p>Caracteres restantes: 4000</p>	
2. Fotos ilustrativas	
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="Inserir Imagem"/> </div>	
3. Informações do diagnóstico	
* 3.1 Quantas pessoas foram diretamente atingidas (referente a esta meta)? <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div>	
<input type="button" value="Salvar"/>	

Figura 15

Ao clicar em Inserir Imagem, uma tela para anexo do arquivo e descrição da legenda aparecerão, conforme figura 16.



Relatório de Diagnóstico

Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID

Arquivo: Nenhum arquivo selecionado

Legenda:

Formatos permitidos: PNG, GIF, JPG e TIFF

Figura 16

Em seguida o usuário, deverá clicar em “salvar”, conforme figura 17.





Legenda:

teste

: Inserir Imagem :

: Salvar :

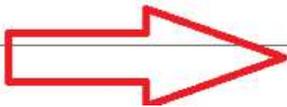


Figura 17

Em seguida um tela de aviso informará a próxima ação, onde o usuário poderá continuar editando o relatório ou retornar ao Plano de Trabalho. Ao continuar editando o relatório um novo tópico aparecerá para o anexo de documentação, conforme figura 18

4. Documentação	
Laudo técnico descrevendo a situação das habitações (obrigatório) <i>Deve ser elaborado por profissional habilitado e atestado pelo órgão de Defesa Civil local</i>	Anexar
Anotação de responsabilidade técnica (ART) do laudo técnico (obrigatório)	Anexar
Lista de unidades habitacionais afetadas (obrigatório) conforme modelo	Anexar
Mapa da área de abrangência do evento <i>Formato zip ou rar contendo os arquivos shape file (.shp, .dbf e .shx)</i>	Anexar
Outros Documentos	Anexar

[Salvar](#)

Figura 18

O usuário deverá anexar obrigatoriamente o laudo técnico da habitações, Anotação de responsabilidade técnica (ART) do laudo técnico e Lista de unidades habitacionais afetadas. Para complementar o processo o usuário poderá anexar o mapa da área de abrangência do evento no formato ZIP ou RAR contendo arquivo shapefile. Ao clicar em “Anexar” as seguintes telas aparecerão para anexo.

 Laudo técnico descrevendo a situação das habitações (Relatório Diagnóstico) Ações de Recuperação Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID	 Anotação de responsabilidade técnica (ART) do laudo técnico (Relatório Diagnóstico) Ações de Recuperação Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID
Arquivo: <input type="text" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado	Arquivo: <input type="text" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado
Formatos permitidos: PNG, GIF, JPG, TIFF, DOC, DOCX, TXT, XLS, XLSX, PPT, PPTX, ODT ou PDF	Formatos permitidos: PNG, GIF, JPG, TIFF, DOC, DOCX, TXT, XLS, XLSX, PPT, PPTX, ODT ou PDF

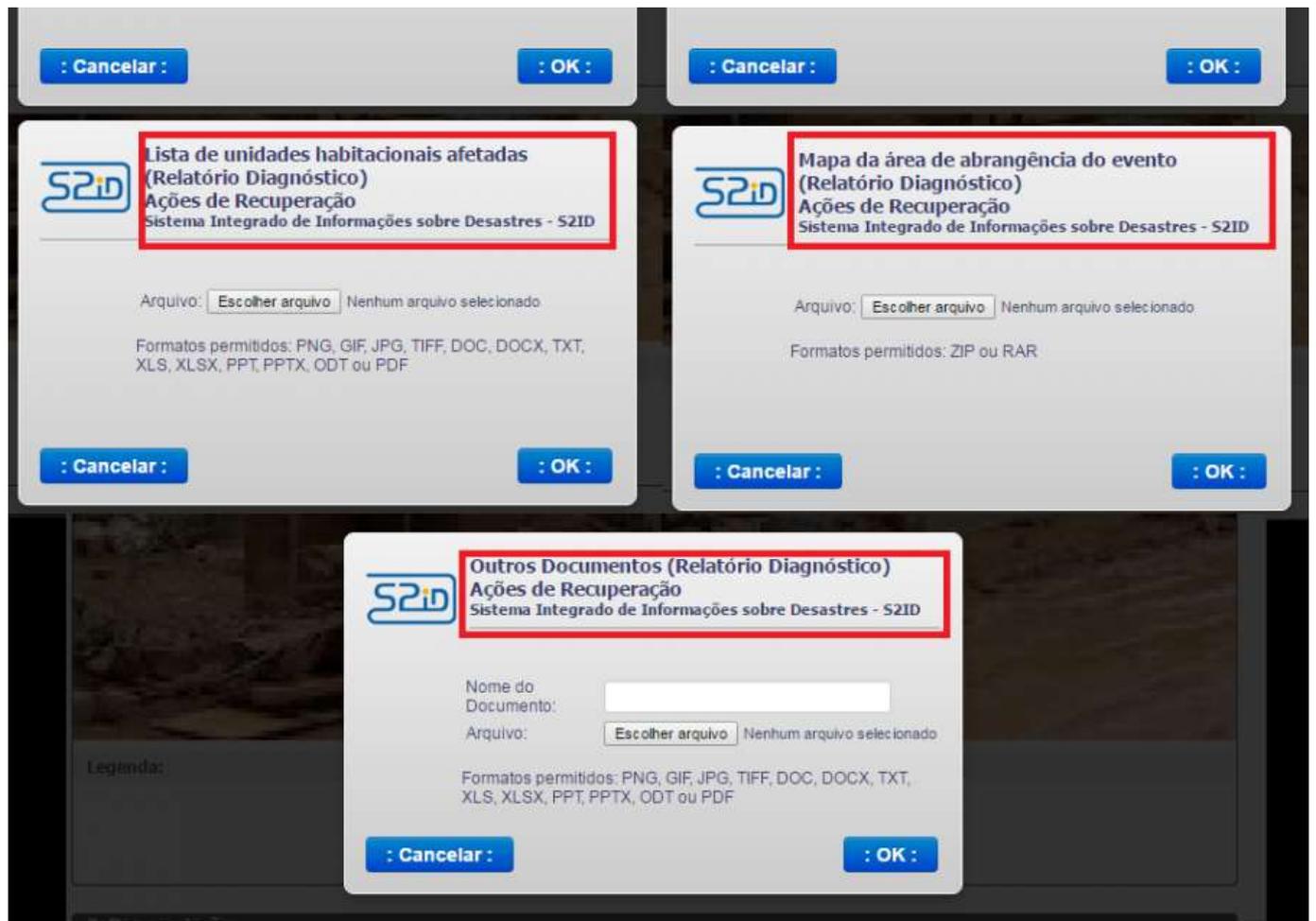


Figura 19

Ao concluir os anexos o usuário poderá visualizar ou excluir os mesmos, conforme figura 32, clicando no ícone do binóculo no campo de anexo ou excluir o anexo caso necessite.

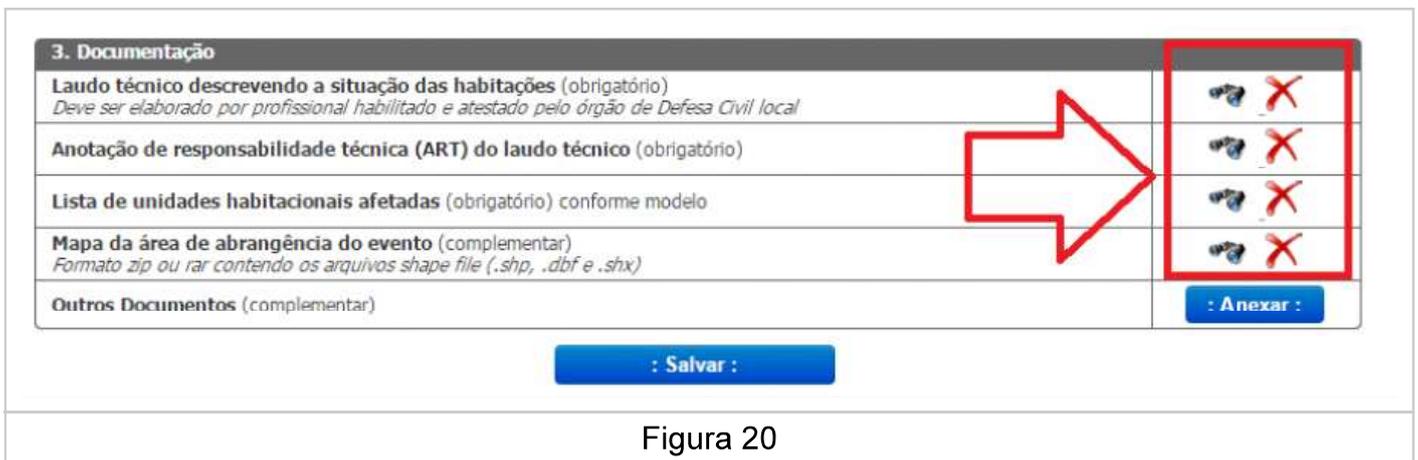


Figura 20

Após finalizar o relatório de diagnóstico, basta o usuário clicar em “Salvar”, destacado em vermelho na figura 21.





Figura 21

Com a finalização do “Relatório Diagnóstico” o usuário deverá voltar para a página do formulário do “Plano de Trabalho”.

5. Anexos (Infraestrutura Pública)

Para os planos do tipo Infraestrutura Pública, o usuário deverá anexar os arquivos obrigatórios para envio da solicitação. São eles: Ofício, Atestado de responsabilidade técnica (ART) e Laudo de Engenharia, conforme figura 15. Os modelos para esses documentos podem ser encontrados na aba 'Modelos', mostrada na figura 4. Caso o usuário queira também poderá anexar outros arquivos complementares.

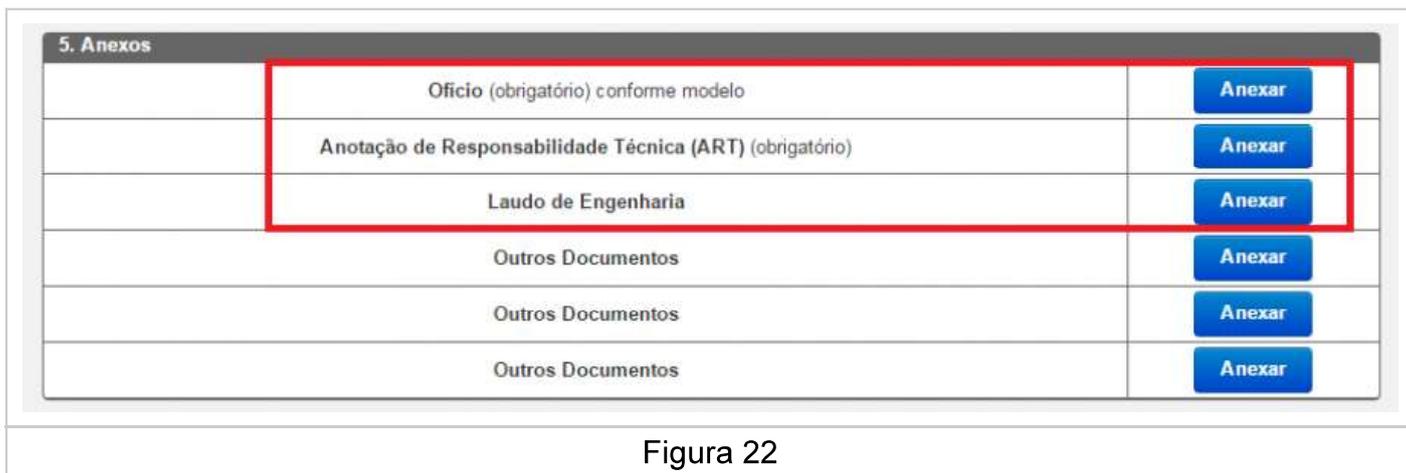


Figura 22

- Ao anexar o Ofício o usuário deverá informar a data e número, conforme figura 23.



Figura 23

- Ao anexar o Atestado de responsabilidade técnica (ART) deverá informar a data e número, conforme figura 24.

S2ID Anotação de Responsabilidade Técnica (Plano de Trabalho)
Ações de Recuperação
Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID

Data:

Número:

Arquivo: art.docx

Formatos permitidos: PNG, GIF, JPG, TIFF, DOC, DOCX, TXT, XLS, XLSX, PPT, PPTX, ODT e PDF

Figura 24

- Ao anexar o Laudo de Engenharia o usuário deverá informar o nome do arquivo, conforme figura 25.

S2ID Laudo de Engenharia (Plano de Trabalho)
Ações de Recuperação
Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID

Nome do Documento:

Arquivo: laudo.docx

Formatos permitidos: PNG, GIF, JPG, TIFF, DOC, DOCX, TXT, XLS, XLSX, PPT, PPTX, ODT e PDF

Figura 25

Ao concluir os anexos o usuário poderá visualizar ou excluir os mesmos, conforme figura 26.

5. Anexos	
Ofício (obrigatório) conforme modelo	 
Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) (obrigatório)	 
Laudo de Engenharia	 
Outros Documentos	<input type="button" value="Anexar"/>
Outros Documentos	<input type="button" value="Anexar"/>
Outros Documentos	<input type="button" value="Anexar"/>

Figura 26

5. Anexos (Unidade Habitacional)

Para os planos do tipo Unidade Habitacional, o usuário deverá anexar os arquivos obrigatórios para envio da solicitação. São eles: Ofício e Laudo de Engenharia, conforme figura 34. Os modelos para esses documentos podem ser encontrados na aba 'Modelos', mostrada na figura 4. Caso o usuário queira também poderá anexar outros arquivos complementares, como uma declaração de contrapartida, dentre outros.

5. Anexos	
Ofício (obrigatório) conforme modelo	<input type="button" value="Anexar"/>
Laudo de Engenharia	<input type="button" value="Anexar"/>
Declaração de contrapartida conforme modelo	<input type="button" value="Anexar"/>
Outros Documentos	<input type="button" value="Anexar"/>
Outros Documentos	<input type="button" value="Anexar"/>
Outros Documentos	<input type="button" value="Anexar"/>

Figura 27

Ao clicar em “Anexar” para cada um dos documentos, as seguintes telas serão disponibilizadas:

 Ofício (Plano de Trabalho) Ações de Recuperação Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID	 Laudo de Engenharia (Plano de Trabalho) Ações de Recuperação Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID
Data: <input type="text"/>	Nome do Documento: <input type="text"/>
Número: <input type="text"/>	Arquivo: <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado
Arquivo: <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado	Formatos permitidos: PNG, GIF, JPG, TIFF, DOC, DOCX, TXT, XLS, XLSX, PPT, PPTX, ODT e PDF
Formatos permitidos: PNG, GIF, JPG, TIFF, DOC, DOCX, TXT, XLS, XLSX, PPT, PPTX, ODT e PDF	
<input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="OK"/>	<input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="OK"/>



Figura 28

Ao concluir os anexos, o usuário poderá visualizar ou excluir os mesmos conforme figura 29.

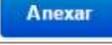
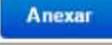
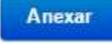
5. Anexos	
Ofício (obrigatório) conforme modelo	 
Laudo de Engenharia	 
Declaração de contrapartida conforme modelo	 
Outros Documentos	
Outros Documentos	
Outros Documentos	

Figura 30

6. Termo de Compromisso

Termo ao qual o responsável declara ter conhecimento sobre a Portaria e que todas as metas e demais informações prestadas no Plano de Trabalho estão em acordo com a legislação. Além disso, se compromete em aplicar os recursos repassados pela SEDEC/MI na forma da legislação vigente. O usuário deverá ler e clicar no botão de aceite, conforme é ilustrado logo no início da figura e clicar em “Salvar”, conforme figura 31.

6. Termo de Compromisso

Declaro que tenho conhecimento sobre a Portaria nº 384/2014 e que todas as metas e demais informações prestadas neste plano de trabalho estão de acordo com a legislação pertinente. Estou ciente de que todo o trâmite desse processo se dará de forma eletrônica através do S2ID. É de minha responsabilidade e/ou de outros representante do município o acompanhamento do andamento do processo, inclusive nas observâncias de prazos de

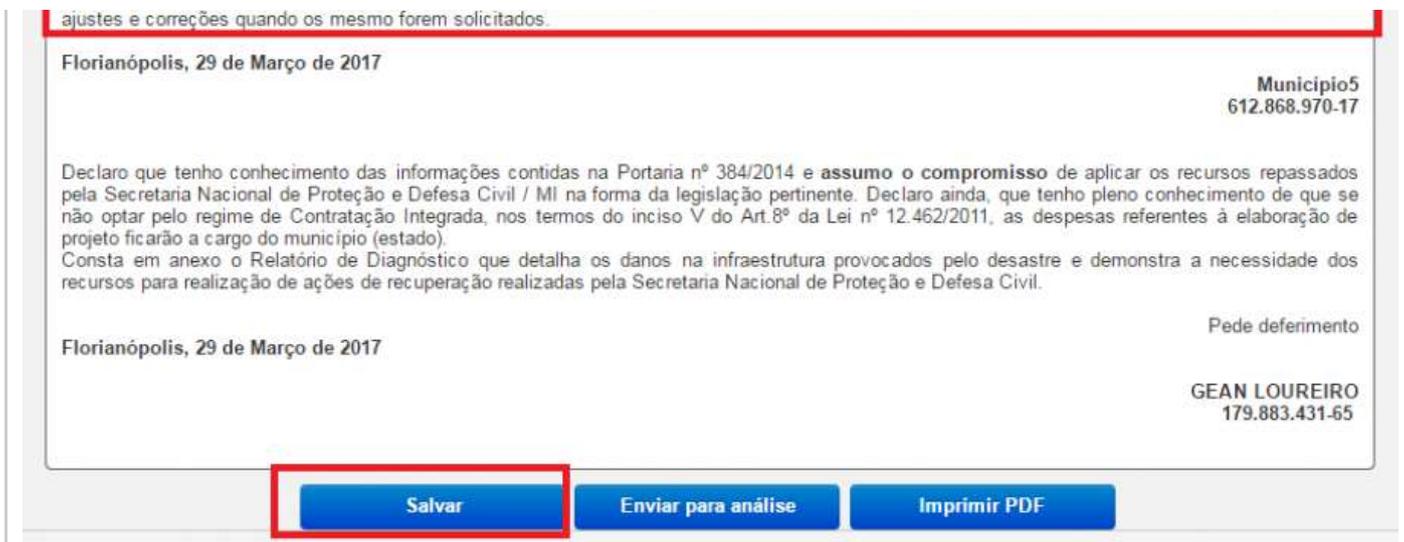


Figura 32

Concluindo esta etapa, o plano estará pronto para ser enviado. Para isso, basta o usuário clicar em “Enviar para Análise”, conforme figura 33.

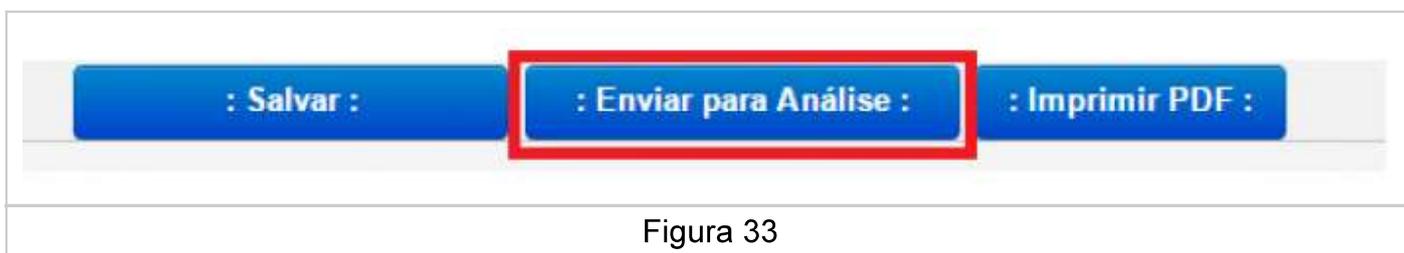


Figura 33

Uma tela de confirmação de envio será apresentada, conforme figura 34.

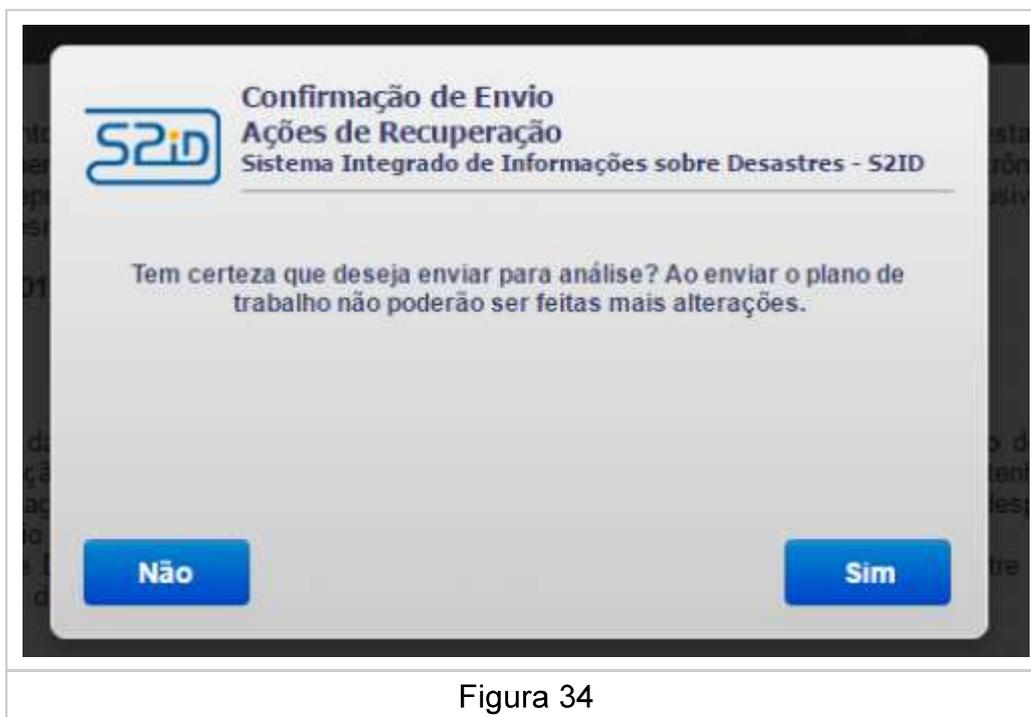


Figura 34

No canto superior direito irá aparecer a seguinte mensagem, indicando sucesso do envio.





Figura 35

Documentação Artigo 6º

Após o envio do plano de trabalho para análise, ocorrerá uma sequência de aprovações e trâmites dentro da SEDEC. Nesse intervalo, quando um usuário consultar o protocolo no painel de controle, o mesmo estará com status “Em análise”. Quando todos os trâmites estiverem concluídos, o processo volta para o município/estado com o status “Documentação do art. 6º Pendente”. A partir de agora serão abordadas as ações que o município/estado deverá tomar antes de enviar novamente o processo para a SEDEC.

Primeiramente o usuário, após entrar no S2ID, deve acessar o painel de controle das ações de Reconstrução, demonstrado na Figura 41, e verificar todos seus processos e respectivos status.

Selecione um plano de trabalho para edição. Caso deseje criar um novo plano de trabalho, clique no botão após a lista.

Protocolo	Prot. Vinculado	Desastre	Data de criação	Status
REC-SC-4205407-20161122-01	SC-F-4205407-11321-20161122	Deslizamentos	22/11/2016	Documentação Art 6º Pendente
REC-SC-4205407-20161013-02	SC-F-4205407-12300-20160523	Alagamentos	13/10/2016	Aguardando análise do plano de trabalho
REC-SC-4205407-20161005-03	SC-F-4205407-12300-20160829	Alagamentos	05/10/2016	Plano de trabalho salvo
REC-SC-4205407-20160929-01	SC-F-4205407-12300-20160523	Alagamentos	29/09/2016	Em análise
REC-SC-4205407-20160915-02	SC-F-4205407-12300-20160829	Alagamentos	15/09/2016	Plano de trabalho aprovado
REC-SC-4205407-20160915-01	SC-F-4205407-12300-20160829	Alagamentos	15/09/2016	Plano de trabalho salvo
REC-SC-4205407-20160831-01	SC-F-4205407-14120-20160721	Seca	31/08/2016	Aguardando análise do plano de trabalho

: Novo Plano de Trabalho :

Figura 41

Ao selecionar o processo, uma tela com informações importantes aparecerá para o usuário, conforme figura.

S2ID Informações importantes
Ações de Recuperação
 Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID

Para verificar o ofício de notificação deste processo, clique no botão 'Detalhes do Processo' no canto superior direito. Para encontrar o arquivo, navegue até RECONSTRUÇÃO -> Protocolo -> ANEXOS -> FEDERAL

OK

Figura 42

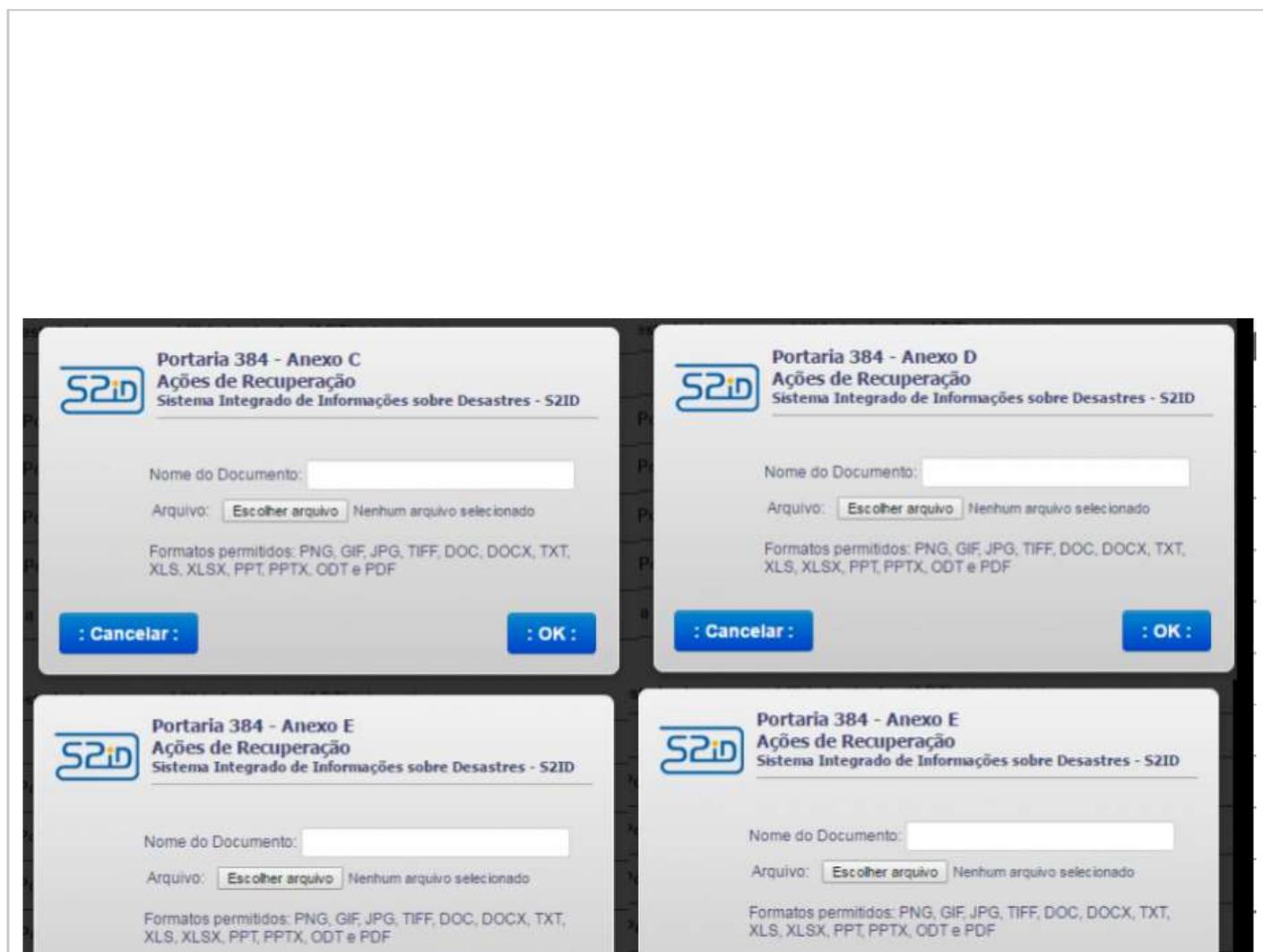
Figura 42

Em seguida o usuário deverá navegar até o item “5. Anexos”. Os documentos previstos nesse artigo são os anexos C, D, E, F obrigatoriamente, conforme figura 43.

5. Anexos	
Ofício (obrigatório) conforme modelo	 
Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) (obrigatório)	 
Laudo de Engenharia	 
Portaria 384 - Anexo C (obrigatório) conforme modelo	<input type="button" value="Anexar"/>
Portaria 384 - Anexo D (obrigatório) conforme modelo	<input type="button" value="Anexar"/>
Portaria 384 - Anexo E (obrigatório) conforme modelo	<input type="button" value="Anexar"/>
Portaria 384 - Anexo F (obrigatório) conforme modelo	<input type="button" value="Anexar"/>
Portaria 384 - Anexo G (se dispensa de licitação) conforme modelo	<input type="button" value="Anexar"/>
Outros Documentos	<input type="button" value="Anexar"/>
Outros Documentos	<input type="button" value="Anexar"/>
Outros Documentos	<input type="button" value="Anexar"/>

Figura 43

O usuário deverá informar o nome de cada anexo, conforme figura 44.



The figure displays four screenshots of the document upload interface for different annexes. Each form is titled 'Portaria 384 - Anexo [C, D, E] Ações de Recuperação Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID'. The forms contain the following fields and elements:

- Nome do Documento:** A text input field for the document name.
- Arquivo:** A button labeled 'Escolher arquivo' followed by the text 'Nenhum arquivo selecionado'.
- Formatos permitidos:** A list of supported file formats: PNG, GIF, JPG, TIFF, DOC, DOCX, TXT, XLS, XLSX, PPT, PPTX, ODT e PDF.
- Buttons:** Two blue buttons at the bottom of each form, labeled ': Cancelar :' and ': OK :'.



Figura 44

Nota: caso o processo dispense licitação o usuário deverá anexar também o anexo G.

Com todos os anexos concluídos, basta o usuário enviar para análise o processo, destacado em vermelho na figura 45.

5. Anexos	
Ofício (obrigatório) conforme modelo	
Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) (obrigatório)	
Laudo de Engenharia	
Portaria 384 - Anexo C (obrigatório) conforme modelo	
Portaria 384 - Anexo D (obrigatório) conforme modelo	
Portaria 384 - Anexo E (obrigatório) conforme modelo	
Portaria 384 - Anexo F (obrigatório) conforme modelo	
Portaria 384 - Anexo G (se dispensa de licitação) conforme modelo	
Outros Documentos	

Outros Documentos	Anexar
Outros Documentos	Anexar

6. Termo de Compromisso

Declaro que tenho conhecimento sobre a Portaria nº 384/2014 e que todas as metas e demais informações prestadas neste plano de trabalho estão de acordo com a legislação pertinente. Estou ciente de que todo o trâmite desse processo se dará de forma eletrônica através do S2ID. É de minha responsabilidade e/ou de outros representante do município o acompanhamento do andamento do processo, inclusive nas observâncias de prazos de ajustes e correções quando os mesmo forem solicitados.

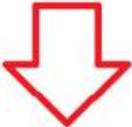
Florianópolis, 29 de Março de 2017

Município5
612.868.970-17

Declaro que tenho conhecimento das informações contidas na Portaria nº 384/2014 e **assumo o compromisso** de aplicar os recursos repassados pela Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil / MI na forma da legislação pertinente. Declaro ainda, que tenho pleno conhecimento de que se não optar pelo regime de Contratação Integrada, nos termos do inciso V do Art.8º da Lei nº 12.462/2011, as despesas referentes à elaboração de projeto ficarão a cargo do município (estado).
Consta em anexo o Relatório de Diagnóstico que detalha os danos na infraestrutura provocados pelo desastre e demonstra a necessidade dos recursos para realização de ações de recuperação realizadas pela Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil.

Florianópolis, 29 de Março de 2017

Pede deferimento
GEAN LOUREIRO
179.883.431-65



Enviar para análise

Salvar Imprimir PDF

Figura 45

Uma tela de confirmação de envio aparecerá, conforme figura 46.



Confirmação de Envio

Ações de Recuperação

Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID

Tem certeza que deseja enviar para análise? Ao enviar o plano de trabalho não poderão ser feitas mais alterações.

: Não : **: Sim :**

Figura 46

Nesse momento o processo segue para avaliação do cumprimento do artigo 6º pela SEDEC.

The screenshot shows the top navigation bar with a 'VOLTAR' button on the left and 'DETALHES DO PROCESSO' on the right. The main header contains the following information: UF: SC, Município: São José, Protocolo: REC-SC-4216602-20170220-13, and Status: Avaliação do cumprimento do Art.6º (highlighted in a red box). Below the header is a progress bar with three steps: 1. Plano de Trabalho, 2. Dados Bancários, and 3. Modelos. The main content area features the title 'SISTEMA NACIONAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL - SINPDEC' and 'Plano de Trabalho v2.01'. It also displays a logo for 'DEFESA CIVIL BRASIL' and a 'SIMBOLOGIA' icon. At the bottom, there are fields for 'UF: SC', 'MUNICÍPIO: São José', 'DESASTRE: Deslizamentos', and 'DATA DA OCORRÊNCIA: 21/11/2016'.

Figura 47

Documentação Artigo 9º

Após o envio do plano de trabalho para análise, ocorrerá uma nova sequência de aprovações e trâmites dentro da SEDEC. Nesse intervalo, quando um usuário consultar o protocolo no painel de controle, o mesmo estará com status "Avaliação do cumprimento do art. 6º". Quando todos os trâmites estiverem concluídos, o processo volta para o município/estado com o status "Documentação do art. 9º Pendente". A partir de agora serão abordadas as ações que o município/estado deverá tomar antes de enviar novamente o processo para a SEDEC.

The screenshot shows a 'VOLTAR' button at the top left. Below it is the instruction: 'Selecione um plano de trabalho para edição. Caso deseje criar um novo plano de trabalho, clique no botão após a lista.' Below this is a table with the following columns: Protocolo, Prot. Vinculado, Desastre, Data de criação, and Status.

Protocolo	Prot. Vinculado	Desastre	Data de criação	Status
REC-SC-4216602-20170222-02	SC-F-4216602-11321-20170214	Deslizamentos	22/02/2017	Aguardando análise do plano de trabalho
REC-SC-4216602-20170222-01	SC-F-4216602-11321-20170214	Deslizamentos	22/02/2017	Aguardando análise do plano de trabalho
REC-SC-4216602-20170220-13	SC-F-4216602-11321-20161121	Deslizamentos	20/02/2017	Documentação Art.9º Pendente

Figura 48

Ao abrir o processo repare que o status esta solicitando a documentação do Artigo 9º, conforme figura 49.

Em seguida o usuário deverá ir até o item "5. Anexos H", destacado em vermelho na figura 49.

The screenshot shows the top navigation bar with a 'VOLTAR' button on the left and 'DETALHES DO PROCESSO' on the right. The main header contains the following information: UF: SC, Município: São José, Protocolo: REC-SC-4216602-20170220-13, and Status: Documentação Art.9º Pendente. Below the header is a progress bar with four steps: 1. Plano de Trabalho, 2. Dados Bancários, 3. Modelos, and 4. Art. 9º (highlighted in a red box). The main content area features the title 'SISTEMA NACIONAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL - SINPDEC' and 'Plano de Trabalho v2.01'. It also displays a logo for 'DEFESA CIVIL BRASIL' and a 'SIMBOLOGIA' icon. At the bottom, there are fields for 'UF: SC', 'MUNICÍPIO: São José', 'DESASTRE: Deslizamentos', and 'DATA DA OCORRÊNCIA: 21/11/2016'.

Figura 49

Ao abrir a aba “5. Anexos H” o usuário deverá preencher todos os campos e salvar, conforme figura 50.

[VOLTAR](#)
 UF: **SC** Município: **São José** Protocolo: **REC-SC-4216602-20170220-13** Status: **Documentação Art.9º Pendente**
[DETALHES DO PROCESSO](#)

[Solicitação de Recursos](#)
[Acompanhamento](#)
[Prestação de Contas](#)

[1. Plano de Trabalho](#)
[2. Dados Bancários](#)
[3. Modelos](#)
[4. Art. 9º](#)

Meta 1

Identificação

teste

* Objeto do contrato

Caracteres restantes: 3000

* Valor do contrato	* Prazo de vigência do contrato	* Prazo de execução das obras
5.000,45		

* Nome	* ART/CPF	* Telefone	* E-mail
Nome do responsável técnico	ART		E-mail responsável técnico
Nome do fiscal do contrato	CPF		E-mail fiscal

Salvar

Figura 50

Lembrando que os dados de Nome, ART/CPF, telefone e e-mail são obrigatórios.

Após preencher todos os dados e clicar em “Salvar” o usuário deverá anexar os documentos solicitados, conforme figura 51.

[VOLTAR](#)
 UF: **SC** Município: **São José** Protocolo: **REC-SC-4216602-20170220-13** Status: **Documentação Art.9º Pendente**
[DETALHES DO PROCESSO](#)

[Solicitação de Recursos](#)
[Acompanhamento](#)
[Prestação de Contas](#)

[1. Plano de Trabalho](#)
[2. Dados Bancários](#)
[3. Modelos](#)
[4. Art. 9º](#)

Meta 1			
Identificação			
teste			
* Objeto do contrato			
teste			
Caracteres restantes: 3000			
* Valor do contrato	* Prazo de vigência do contrato	* Prazo de execução das obras	
5.000,45	01/04/2017	15/04/2017	
* Nome	* ART/CPF	* Telefone	* E-mail
teste	teste	(00) 00000-0000	teste
teste	636.494.434-57	(11) 11111-1111	teste
Publicação do contrato		Ato formal de designação do fiscal do contrato	
: Anexar :		: Anexar :	
: Salvar :		: Enviar para Análise :	

Figura 51

Ao clicar no botão “Anexar” dos dois documentos, as seguintes tela para anexação serão disponibilizadas:

Contrato (Anexo H)	Ato formal de designação do fiscal do contrato (Anexo H)
Ações de Recuperação Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID	
Data: <input type="text"/>	Data: <input type="text"/>
Número: <input type="text"/>	Número: <input type="text"/>
Arquivo: <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado	Arquivo: <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado
Formatos permitidos: PNG, GIF, JPG, TIFF, DOC, DOCX, TXT, XLS, XLSX, PPT, PPTX, ODT e PDF	
: Cancelar :	: OK :

Figura 52

Em seguida o usuário deverá salvar e clicar no botão de envio para análise, conforme figura 53.

Meta 1			
Identificação			
teste			
* Objeto do contrato			
teste			
Caracteres restantes: 3000			

Processo			
VOLTAR	UF: SC Município: São José	Protocolo: REC-SC-4216602-20170220-13	Status: Documentação Art.9º Pendente DETALHES DO PROCESSO
Solicitação de Recursos		Acompanhamento	
1. Plano de Trabalho		2. Dados Bancários	
3. Modelos		4. Art. 9º	

* Valor do contrato	* Prazo de vigência do contrato	* Prazo de execução das obras	
5.000,45	01/04/2017	15/04/2017	
* Nome	* ART/CPF	* Telefone	* E-mail
teste	teste	(00) 00000-0000	teste
teste	636.494.434-57	(11) 11111-1111	teste
Publicação do contrato	Ato formal de designação do fiscal do contrato		
 	 		
: Salvar :		: Enviar para Análise :	

Figura 53

Ao clicar em “Enviar para Análise” uma tela de confirmação aparecerá, conforme figura 54.



Confirmação de Envio
Ações de Resposta
 Sistema Integrado de Informações sobre Desastres - S2ID

Tem certeza que deseja enviar o anexo H para análise? Ao enviar o anexo H não poderão ser feitas mais alterações.

: Não : **: Sim :**

Figura 54

Após o envio do plano de trabalho para análise, ocorrerá uma nova sequência de aprovações e trâmites dentro da SEDEC. Nesse intervalo, quando um usuário consultar o protocolo no painel de controle, o mesmo estará com status “Avaliação do cumprimento do art. 9º”, conforme demonstrado na figura 55.

[VOLTAR](#) UF: **SC** Município: **Florianópolis** Protocolo: **REC-SC-4205407-20161122-01** **Status: Avaliação do cumprimento do Art.9º** [DETALHES DO PROCESSO](#)

Solicitação de Recursos Acompanhamento Prestação de Contas

Figura 55

Caso o usuário não tenha preenchido os dados bancários, aparecerá para o mesmo um status informando a necessidade dos dados, conforme figura 56

[VOLTAR](#) UF: **SC** Município: **São José** Protocolo: **REC-SC-4216602-20170220-13** **Status: Dados bancários não informados** [DETALHES DO PROCESSO](#)

Solicitação de Recursos Acompanhamento Prestação de Contas

1. Plano de Trabalho 2. Dados Bancários 3. Modelos

DADOS BANCÁRIOS PARA TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS				
Banco	Órgão beneficiário	CNPJ	Agência	Conta
Informar o número do banco do beneficiário	Informar o nome do órgão beneficiário do recurso	Informar o CNPJ do beneficiário do recurso com 14 dígitos, somente números	Informar a agência e dígito do beneficiário do recurso	Informar a conta do beneficiário do recurso e dígito
001		82.892.274/0001-05	<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>

: Salvar :

Figura 56