



MINISTÉRIO DAS CIDADES  
Secretaria Nacional de Acessibilidade e Programas Urbanos  
SAUS Quadra 01, Bloco H, 7º Andar, Edifício. Telemundi II  
Brasília – DF – CEP 70070-010  
Tel.: (061) 2108.1642 - Fax: (61) 2108-1449

## **OFICINA GESTÃO DE CONVÊNIOS CONVENIENTES DA SISTEMÁTICA 2011 - SNAPU**

### **PROGRAMAÇÃO**

**Dia 08/02/2012**

**Local: Auditório do Térreo do Ministério das Cidades**

**09h00 as 09h30:** Abertura e apresentação dos participantes  
(Norman Oliveira, *Secretário Nacional de Acessibilidade e Programas Urbanos*)

**09h30 as 10h30:** (TEMA 1) *TEMA 1:* Legislação de referência na execução dos convênios  
(Vitor Ximenes, *Consultoria Jurídica - MCidades*)

**10h30 as 12h30:** (TEMA 2) Controle Externo  
(Mauro Rogério Oliveira Matias, *Tribunal de Contas da União*)

**12h30 às 14h00: Intervalo para Almoço**

**14h00 às 16h30:** (TEMAS 3 e 4) Execução e acompanhamento das Atividades e Prestação de Contas. (Fernando Henrique Santos, *Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão*)

**16h30 às 16h45: Intervalo para café**

**16h45 às 17h45:** dúvidas dos participantes

**Dia 09/02/2012**

**Local: variável**

**09h00 as 12h30:** (TEMA 5) Conteúdos técnicos dos Convênios

**Grupo 1:** Conteúdos dos convênios do Plano Diretor  
*Local: Biblioteca 7º andar - SNAPU*

**Grupo 2:** Conteúdos dos convênios da Regularização Fundiária  
*Local: Sala de reuniões 12º andar – sala 1208*

**Grupo 3:** Conteúdos dos convênios da Reabilitação Urbana  
*Local: Sala da Diretoria – DPU, 7º andar*

## CONTEÚDOS

### *TEMA 1: Legislação de referência na execução dos convênios*

1. Legislação de Referência
2. Conceitos Básicos
3. Entendendo o Termo de Convênio
4. Entendendo o Plano de Trabalho
5. Atribuições do Concedente
6. Elaboração de TR
7. Prazo de Vigência do Convênio
8. Poder de Fiscalização

### *TEMA 2: Controle Externo*

1. Fiscalização e auditoria
2. Irregularidades e desvio de Finalidade
3. Tomada de Contas Especial
4. Responsabilidade das partes e do Sucessor
5. Acórdãos relevantes

### *TEMA 3: Execução e acompanhamento das Atividades*

1. Acompanhamento da Execução
2. Vedações para liberação dos recursos
3. Condições para liberação dos recursos
4. Movimentação de recursos
5. Aplicação dos recursos no mercado financeiro
6. Observância da Lei 8.666/1993 e Utilização do Pregão
7. Suspensão parcial na liberação de recursos
8. Aquisição de bens e serviços com recursos de convênios
9. Destinação de bens adquiridos com recursos de convênio
10. Cuidados na execução
11. Recolhimento dos saldos financeiros
12. Acompanhamento físico-financeiro do convênio
13. Suspensão definitiva na liberação de recursos
14. Rescisão do convênio
15. Restituição pelo Conveniente do Valor Transferido

### *TEMA 4: Prestação de Contas*

1. Necessidade de prestação de contas
2. Composição da prestação de contas
3. Prazo para apresentação de prestação de contas
4. Análise técnica e financeira da prestação de contas
5. Prazos para aprovação da prestação de contas
6. Providências – prestação de contas aprovadas
7. Providências – prestação de contas não aprovadas
8. Providências – atraso na apresentação da prestação de contas
9. Da guarda dos documentos do convênio
10. Conseqüências da não prestação de contas

### *TEMA 5: Conteúdo esperado dos produtos*

1. Conteúdos – Plano Diretor
2. Conteúdos - Regularização
3. Fiscalização de obras e medições (reabilitação)